

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 200 /KH-UBND

Quận 11, ngày 21 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

**Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục Mầm non
trên địa bàn Quận 11 giai đoạn 2018-2025**

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-TTg ngày 08 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 2834/QĐ-UBND ngày 02 tháng 7 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2018-2025;

Ủy ban nhân dân Quận 11 xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục mầm non trên địa bàn Quận 11 giai đoạn 2018 - 2025 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non bảo đảm chuẩn hóa về chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục mầm non; đào tạo bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non góp phần thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên mầm non, tạo bước chuyển biến cơ bản trong việc nâng cao chất lượng giáo dục – đào tạo của Quận đến năm 2025 và những năm tiếp theo.

- Thực hiện mục tiêu của Quy hoạch tổng thể phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo Quận, phấn đấu đến năm 2025, đội ngũ giáo viên bậc mầm non được chuẩn hóa và nâng chuẩn một cách đồng bộ theo các mục tiêu và định hướng của ngành. Đặc biệt quan tâm xây dựng đội ngũ giáo viên để làm nòng cốt trong việc không ngừng nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Nâng cao trình độ, năng lực đối với cán bộ quản lý và giáo viên trên cơ sở đáp ứng các yêu cầu về trình độ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Giai đoạn 2018 – 2020

a) Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non:

- Đào tạo nâng cao trình độ, bảo đảm ít nhất 70% giáo viên mầm non đạt trình độ từ cao đẳng sư phạm mầm non trở lên, 80% giáo viên mầm non đạt chuẩn nghề nghiệp mức độ khá trở lên; đào tạo bổ sung, thay thế số giáo viên nghỉ hưu, số giáo viên tăng thêm theo tỷ lệ huy động trẻ và số giáo viên còn thiếu hiện nay.

- Phần đầu 100% giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non cốt cán được bồi dưỡng năng lực hỗ trợ đồng nghiệp tự học, tự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ thường xuyên, liên tục, ngay tại trường, năng lực tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; 100% giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non được bồi dưỡng nâng cao năng lực tương ứng theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, chuẩn hiệu trưởng.

b) Phần đầu 100% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non được bồi dưỡng, cấp chứng chỉ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp trước khi được bổ nhiệm vào hạng chức danh nghề nghiệp tương ứng.

c) Phần đầu 100% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non được bồi dưỡng cấp chứng chỉ nghiệp vụ quản lý giáo dục trước khi được bổ nhiệm làm cán bộ quản lý giáo dục.

d) Phần đầu 60% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non được bồi dưỡng về các quan điểm giáo dục mầm non của các nước tiên tiến.

2.2. Giai đoạn 2021 - 2025

a) Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non:

- Đào tạo nâng cao trình độ, bảo đảm ít nhất 90% giáo viên mầm non đạt trình độ từ cao đẳng sư phạm mầm non trở lên, 85% giáo viên mầm non đạt chuẩn nghề nghiệp mức độ khá trở lên; đào tạo bổ sung, thay thế đủ số giáo viên mầm non nghỉ hưu, số giáo viên tăng thêm theo tỷ lệ huy động trẻ;

- Phần đầu 100% giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non cốt cán được bồi dưỡng năng lực hỗ trợ đồng nghiệp tự học, tự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; từng bước tiếp cận với trình độ của giáo viên các nước tiên tiến trong khu vực ASEAN; 100% giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non được bồi dưỡng nâng cao năng lực theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non mới, chuẩn hiệu trưởng mới.

b) Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non.

- Phần đầu 100% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục được đào tạo đạt chuẩn về trình độ theo qui định, trong đó 40% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục được đào tạo đạt chuẩn chuyên ngành, 30% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục được đào tạo trên chuẩn về trình độ.

- Phần đầu 100% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục được bồi dưỡng nâng cao năng lực giảng dạy, giáo dục, quản lý, năng lực ngoại ngữ và công nghệ thông tin.

c) Phần đầu 60% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non được bồi dưỡng về các quan điểm giáo dục mầm non của các nước tiên tiến.

II. ĐỐI TƯỢNG ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG

- Công chức phụ trách bậc học mầm non tại Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11.

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường mầm non, trường mẫu giáo nhà trẻ thuộc hệ thống giáo dục quốc dân công lập và ngoài công lập trên địa bàn Quận 11.

- Giáo viên trường mầm non, trường mẫu giáo, nhà trẻ, nhóm trẻ công lập và ngoài công lập trên địa bàn Quận 11.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đổi mới công tác truyền thông, công tác quản lý hoạt động đào tạo, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về các chủ trương chính sách của Đảng và Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non để tạo sự đồng thuận, ủng hộ trong ngành và xã hội.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý hoạt động đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non theo chuẩn nghề nghiệp; xây dựng, nâng cấp phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu về đào tạo, bồi dưỡng phục vụ việc tự học, tự bồi dưỡng của nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non.

- Rà soát, đánh giá, phân loại đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm.

2. Nâng cao năng lực cho giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực nghiệp vụ sư phạm cho các giáo viên, cán bộ quản lý các tổ bộ môn giáo dục mầm non.

- Đào tạo chuẩn hóa trình độ cho giáo viên sư phạm theo quy định, theo quy hoạch phù hợp với nguồn đào tạo, chuyên ngành đào tạo.

3. Đổi mới công tác đào tạo giáo viên mầm non, nâng cao chất lượng bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non

- Đổi mới phương pháp dạy học, phương pháp bồi dưỡng theo hướng phát huy tính tích cực, tăng cường tự học, tự nghiên cứu, tự bồi dưỡng và phát triển nâng cao năng lực nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non. Trong đó, chú trọng đổi mới phương pháp, hình thức bồi dưỡng nâng cao năng lực nghề nghiệp đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non để phù hợp với thực tiễn các điều kiện kinh tế - xã hội trên địa bàn Quận.

- Đa dạng hóa hình thức học tập như: trực tiếp, trực tuyến (e-learning) trong đào tạo, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non; đồng thời khuyến khích giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non tăng cường thực hành trải nghiệm tại trường mầm non trong quá trình đào tạo, bồi dưỡng.

- Xây dựng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non cốt cán và chuyên viên đầu ngành dựa trên tiếp cận mới về chức năng, nhiệm vụ và nâng cao năng lực của đội ngũ này về khả năng sử dụng ngoại ngữ, ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác, sử dụng thiết bị công nghệ trong tổ chức và quản lý các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ em và bồi dưỡng đồng nghiệp.

4. Đẩy mạnh xã hội hóa và hội nhập quốc tế công tác đào tạo, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non

- Huy động các cá nhân, tổ chức trong và ngoài nước đầu tư, hỗ trợ cho công tác đào tạo, bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non.

- Đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ, nhất là tự chủ về tài chính trong phát triển hệ thống trường mầm non.

- Tổ chức các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn, tham quan học tập, trao đổi và chia sẻ kinh nghiệm cho giáo viên và cán bộ quản lý cốt cán cơ sở giáo dục mầm non.

- Hợp tác xây dựng các dự án, chương trình hỗ trợ bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ về quản trị trường mầm non và phát triển chương trình giáo dục trường mầm non.

5. Một số nội dung chủ yếu đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non của Quận 11 giai đoạn 2018-2025.

5.1. Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý giáo dục

Đến năm 2020, 100% giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non được bồi dưỡng cấp chứng chỉ nghiệp vụ quản lý giáo dục khi được bổ nhiệm làm cán bộ quản lý giáo dục của mầm non.

5.2. Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, kĩ năng, nghiệp vụ.

- Đảm bảo cán bộ quản lý, giáo viên mầm non tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn (trình độ cao đẳng, đại học chuyên ngành).

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp được quy định tại Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- Cán bộ quản lý và giáo viên mầm non được bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ phù hợp với vị trí công tác được phân công đảm nhiệm trong nhà trường; đạo đức nhà giáo, kỹ năng ứng xử sư phạm, công tác quản lý, bồi dưỡng chuyên đề giáo dục hòa nhập, giáo dục đặc biệt.

- Bồi dưỡng chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non (theo quy định tại Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và

Đào tạo về ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non) và bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non (theo quy định Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non).

5.3. Bồi dưỡng thường xuyên

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý và giáo viên mầm non tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành theo quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên; Thông tư số 36/2011/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 8 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non.

5.4. Bồi dưỡng chính trị

- Đối với giáo viên các trường mầm non thuộc diện quy hoạch cán bộ quản lý: yêu cầu có trình độ lý luận trung cấp chính trị trở lên.

- Đối với giáo viên giảng dạy: khuyến khích đạt trình độ trung cấp chính trị.

5.5. Bồi dưỡng ngoại ngữ

- Thực hiện bồi dưỡng ngoại ngữ cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non có trình độ theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 1 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

5.6. Bồi dưỡng tin học

- Thực hiện bồi dưỡng tin học cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Ngoài ra, đối với giáo viên mầm non, yêu cầu có khả năng sử dụng các phần mềm ứng dụng trong giảng dạy các môn học của chương trình hiện hành.

5.7. Bồi dưỡng theo yêu cầu thực tiễn (bồi dưỡng chuyên đề, bồi dưỡng hè)

- Cán bộ quản lý và giáo viên mầm non tham gia bồi dưỡng chuyên đề theo yêu cầu thực tiễn phù hợp với tình thực tế của từng đơn vị.

- Tổ chức các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn, tham quan học tập, trao đổi và chia sẻ kinh nghiệm nghiệp vụ cho giáo viên và cán bộ quản lý cốt cán cơ sở giáo dục mầm non. Đề cử một số giáo viên cốt cán đi học tập các mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến ở nước ngoài để nghiên cứu vận dụng tại đơn vị và nhân rộng trong các trường trên địa bàn Quận 11 theo kế hoạch của Thành phố.

- Tổ chức bồi dưỡng, cập nhật, nâng cao kiến thức và kỹ năng nghiệp vụ chuyên môn như đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý tại các trường mầm non ngoài công lập trên địa bàn Quận 11 (theo Nghị quyết

số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh).

IV. KINH PHÍ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

Nguồn kinh phí thường xuyên được phân bổ hàng năm cho các trường, các nguồn tài trợ, viện trợ hợp pháp khác (nếu có).

V. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 triển khai thực hiện các nội dung theo chức năng nhiệm vụ được phân công. Quản lý và theo dõi việc đánh giá kết quả bồi dưỡng của cán bộ quản lý và giáo viên mầm non tại Quận 11; kịp thời đề xuất khen thưởng các trường hợp có thành tích tốt và có biện pháp xử lý cán bộ quản lý, giáo viên tham gia chưa tốt các chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch.

- Thông tin kịp thời đến các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận về các lớp đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức do Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Nội vụ và Ủy ban nhân dân Quận 11 tổ chức.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 11 cấp kinh phí đào tạo và bồi dưỡng theo kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý mầm non trên địa bàn Quận 11 giai đoạn 2018 - 2025.

- Hướng dẫn các trường Mầm non và đơn vị liên quan lập dự toán và thực hiện thủ tục thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định.

3. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân quận triển khai tốt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý và giáo viên giai đoạn 2018 - 2025; xây dựng đội ngũ cốt cán Nhà giáo và cán bộ quản lý mầm non tại địa phương để hỗ trợ và tổ chức thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cho Nhà giáo và cán bộ quản lý mầm non theo kế hoạch này.

- Phối hợp Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên bậc mầm non.

- Đảm bảo các điều kiện về kinh phí, cơ sở vật chất, tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận tổ chức sơ kết, tổng kết hàng năm về công tác đào tạo, bồi dưỡng tại Quận theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

- Theo dõi kiểm tra, đôn đốc và chịu trách nhiệm về các trường hợp cán bộ quản lý và giáo viên được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng nhưng không đạt theo yêu cầu để có biện pháp nhắc nhở xử lý và bồi hoàn theo quy định.

4. Hiệu trưởng các trường Mầm non

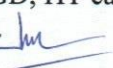
- Căn cứ tình hình tại đơn vị, xây dựng Kế hoạch gửi về Ủy ban nhân dân Quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) chậm nhất ngày 25 tháng 10 năm 2019, hàng năm rà soát lập danh sách học viên tham gia các lớp gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo; tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động giáo viên, cán bộ quản lý tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 11.

- Hỗ trợ, tạo điều kiện về kinh phí học tập, thời gian để giáo viên, cán bộ quản lý tham gia đào tạo bồi dưỡng.

- Theo dõi, quản lý việc tham gia học tập bồi dưỡng của giáo viên và cán bộ quản lý; kịp thời khen thưởng, động viên đối với giáo viên, cán bộ quản lý tích cực tham gia học tập và đạt kết quả tốt, đồng thời có biện pháp xử lý đối với giáo viên, cán bộ quản lý không tham gia đầy đủ, xuyên suốt các lớp học. Ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn của giáo viên trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục Mầm non trên địa bàn Quận 11 giai đoạn 2018 - 2025, Ủy ban nhân dân Quận yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các Trường mầm non triển khai thực hiện. /

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Thành phố;
- TTQU; TT.HĐND quận;
- UBND Quận 11 (Q.CT, PCT);
- Phòng Nội vụ;
- Phòng TCKH;
- Phòng GD&ĐT;
- HT. BDGD, HT các trường MN;
- Lưu: VT. 



Q. CHỦ TỊCH

Trần Phi Long